

1. Andmetöötleja

Isikuandmete vastutav töötleja: **Perearst Andri Meriloo Arstikabinet OÜ**

Registrikood: **12166711**

Aadress: **Lääne maakond, Haapsalu linn, Haapsalu linn, Vaba tn 6, 90502**

Telefon: **472 5835**

E-post: **andri.meriloo@arstikabinet.ee**

(edaspidi **perearstikabinet**)

2. Töödeldavad isikuandmed

Perearstikabinet töötleb patsiendi kohta muu hulgas järgmisi eriliiki isikuandmeid:

- isikuandmeid (nimi, isikukood, sünniaeg, sugu);
 - kontaktandmeid (aadress, telefon, e-post);
 - terviseandmeid (sh diagnoosid, haiguslood, retseptid, saatekirjad, uuringutulemused);
 - kindlustus- ja raviarveldustega seotud andmeid;
 - suhtlusega seotud andmeid (nt pöördumised, aja broneerimine).
-

3. Isikuandmete töötlemise eesmärgid

Isikuandmeid töödeldakse eelkõige järgmistel eesmärkidel:

- tervishoiuteenuse osutamine ja ravi korraldamine;
- patsiendi terviseseisundi hindamine ja jälgimine;
- tervishoiualase dokumentatsiooni pidamine;
- raviarvete esitamine ja arveldamine (nt Tervisekassaga);
- seadusest tulenevate aruandekohustuste täitmine;
- patsiendiga suhtlemine (nt aja meeldetuletused, raviinfo edastamine).

4. Isikuandmete töötlemise õiguslik alus

Isikuandmete töötlemise aluseks on:

- GDPR artikkel 6 lõige 1 punkt c – juriidilise kohustuse täitmine;
- GDPR artikkel 6 lõige 1 punkt e – avalikes huvides oleva ülesande täitmine;
- GDPR artikkel 9 lõige 2 punkt h – tervishoiuteenuste osutamine;
- Tervishoiuteenuste korraldamise seadus.
- Eesti õiguse alusel kehtestatud muud tervishoiualased õigusaktid (määrused).

Eraldi nõusolekut ei küsita juhul, kui andmete töötlemine on vajalik tervishoiuteenuse osutamiseks või seadusest tuleneva kohustuse täitmiseks.

5. Isikuandmete vastuvõtjad

Isikuandmeid võidakse edastada:

- Tervisekassaga;
- teistele tervishoiuteenuse osutajatele (nt eriarstid, haiglad);
- riiklikele andmekogudele (nt üleriigiline Tervise Infosüsteem);
- järelevalveasutustele seadusest tulenevatel juhtudel;
- IT- ja teenusepakujatele (volitatud töötajatena) vaid vajalikus ulatuses.

Kõik volitatud töötajad on kohustatud tagama isikuandmete konfidentsiaalsuse ja turvalisuse.

6. Isikuandmete säilitamine

Isikuandmeid säilitatakse vastavalt seadusest tulenevatele tähtaegadele, mh:

- tervishoiualast dokumentatsiooni vastavalt tervishoiuteenuste korraldamise seadusele;
- raamatupidamisandmeid vastavalt raamatupidamise seadusele.

Pärast säilitustähtaja möödumist andmed kustutatakse.

7. Patsiendi õigused

Patsiendil on õigus:

- saada teavet enda isikuandmete töötlemise kohta;
- tutvuda enda isikuandmetega ja saada nende koopia;
- nõuda ebaõigete andmete parandamist;
- piirata isikuandmete töötlemist seaduses sätestatud juhtudel;
- esitada vastuväiteid isikuandmete töötlemisele;
- esitada kaebus **Andmekaitse Inspeksioonile** (www.aki.ee).

Teatud õigused (nt andmete kustutamise õigus) võivad olla piiratud, kui töötlemine toimub seadusest tuleneva kohustuse alusel.

8. Isikuandmete turvalisus

Perearstikabinet rakendab asjakohaseid tehnilisi ja korralduslikke meetmeid, et tagada isikuandmete:

- konfidentsiaalsus,
- terviklus,
- kättesaadavus.

Juurdepääs andmetele on ainult töötajatel, kellele see on vajalik tööülesannete täitmiseks.

9. Privaatsustingimuste muutmine

Perearstikeskus jätab endale õiguse käesolevaid tingimusi muuta kooskõlas kehtiva õigusega. Kehtiv versioon on patsiendile kättesaadav perearstikeskuses ja veebilehel.